

**Управление образования администрации Петровского
муниципального района Саратовской области**
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа с. Кожевино Петровского района
Саратовской области»**
(МБОУ «СОШ с. Кожевино»)
П Р И К А З

14.11.2022 г.

№ 191-ОД

**Об утверждении план-графика мероприятий
по предупреждению нарушений порядка проведения ГИА
в МБОУ «СОШ с. Кожевино» в 2022/2023 учебном году**

В соответствии с пунктом 1 части 12 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1512, приказом министерства образования Саратовской области от 31 августа 2022 года №1406 «Об организации подготовки и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Саратовской области в 2022-2023 учебном году», в целях профилактики нарушений порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Петровского района в 2022/2023 учебном году, на основании приказа управления образования администрации Петровского муниципального района от 08.11.2022 года № 298 «Об утверждении план-графика мероприятий по предупреждению нарушений порядка проведения ГИА в образовательных учреждениях Петровского муниципального района»

П Р И К А З Ы В А Ю

1. Утвердить план-график мероприятий по предупреждению нарушений порядка проведения ГИА на территории Петровского района в 2022/2023 учебном году (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Л.С. Мазяркина

**План-график
мероприятий по предупреждению нарушений порядка проведения ГИА
в МБОУ «СОШ с. Кожевино» в 2022/2023 учебном году**

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственные
Меры по предупреждению нарушений порядка проведения ГИА			
1	Формирование пакетов документов (федерального, регионального, муниципального, школьного уровней) для проведения информационно-разъяснительной работы	по мере публикации	Директор, зам. директора по УР
2	Организация изучения региональных статистических (аналитических) материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году	Сентябрь 2022 года	Директор, зам. директора по УР
3	Корректировка и реализация плана мероприятий (дорожная карта) по организации и проведению ГИА в 2023 года.	Август, в течение учебного года	Директор, зам. директора по УР
4	Консультирование по вопросам профилактики нарушений допускаемых участниками ОГЭ и ЕГЭ	в течение учебного года	Директор, зам. директора по УР
5	Обеспечение работы телефона «горячей линии» по вопросам ГИА-9, ГИА-11	постоянно	Директор, зам. директора по УР
6	Психологическое сопровождение выпускников, участвующих в ГИА: - тренинги, занятия с обучающимися; - сопровождение педагогов; -сопровождение родителей - обеспечение психолого-педагогического сопровождения участников ГИА в школе; - индивидуальные консультации выпускников; - индивидуальная работа с детьми «группы риска»; - групповая работа с выпускниками по снятию психоэмоционального напряжения в период подготовки к ГИА; - выработка рекомендаций по преодолению трудностей и развитию навыков, способствующих эффективной сдаче ГИА с последующим размещением на сайте	Сентябрь 2022 года - Апрель 2023 года	Директор, зам. директора по УР, зам. директора по ВР
7	Работа с участниками ГИА		
7.1	Проведение мероприятий с учащимися об особенностях проведения ГИА в 2022-2023 учебном году: - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по	В течение года	Директор, зам. директора по УР, зам. директора по

	<p>русскому языку и ГИА-9,</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9, - выбор предметов на прохождение ГИА, - перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена, - условия допуска к ГИА в резервные дни, - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; <p>сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9,</p> <ul style="list-style-type: none"> - сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; - оказание психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА 		ВР, классные руководители
7.2	Создание и продвижение информационно – образовательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты и т.д.	Октябрь 2022 года - май 2023 года	Зам. директора по УР, зам. директора по ВР,
7.3	Ознакомление с возможностями использования информационных ресурсов в подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации ФИПИ по предметам, портал ГИА-9, телефонов «горячей линии» др.)	октябрь 2022 года	Зам. директора по УР
7.4	Ознакомление с возможностями использования информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков в подготовке к ГИА)	октябрь 2022	Зам. директора по УР, классные руководители, учителя-предметники
7.5	Индивидуальные и групповые консультации об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2022-2023 учебном году	Октябрь 2022 года – январь 2023 года	Зам. директора по УР, учителя русского языка
7.6	Проведение экскурсий, бесед для выпускников 9-х классов в помещениях руководителей ППЭ, демонстрация работы системы видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ.	Февраль 2023 года - март 2023 года	МКУ «Методико-правовой центр», Руководители ОО
7.7	Проведение анкетирования обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2022 году: <ul style="list-style-type: none"> - о выборе предметов для сдачи ГИА, - о психологической готовности к ГИА, - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, - о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА, - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке получения информации – о результатах ГИА 	декабрь 2022 года, март – апрель 2023 года	Зам. директора по УР
7.8	Организация консультативной поддержки участников ГИА	постоянно	Зам. директора по УВР, учителя-

			предметники
8.	Работа с родителями		
8.1	Подготовка и проведение школьных совещаний по вопросам подготовки и проведения ГИА с участием выпускников, учителей	постоянно	Директор, зам. директора по УР
8.2	<p>Организация и проведение школьных родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и ГИА-9, - порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9, - выбор предметов на прохождение ГИА, - перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена, - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; - условия допуска к ГИА в резервные дни; - сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9, - сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; - возможность получить психологическую помощь при подготовке и сдаче ГИА 	2022-2023 учебный год	Директор, зам. директора по УР
8.3	Участие в областных родительских собраниях «Готовимся к экзаменам вместе» в режиме ВКС	2022-2023 учебный год	Директор, зам. директора по УР
8.4	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) учащихся, слабо мотивированными на учебу	сентябрь 2022- апрель 2023 года	Зам. директора по УР, зам. директора по ВР
9	Подготовка информационного материала		
9.1	<p>Разработка памяток для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этапы и сроки подготовки к ГИА, - права и обязанности участников экзаменов, - особенности проведения ГИА в 2023 году, - источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА, - о местах, сроках подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА. 	октябрь 2022 - май 2023 года	Зам. директора по УР, зам. директора по ВР
9.2	<p>Разработка информационных листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей)</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этапы и сроки подготовки к ГИА («Календарь важных дат»), - права и обязанности участников экзаменов, - особенности проведения ГИА в 2023 году, 	октябрь – декабрь 2022 года	Зам. директора по УР, зам. директора по ВР

	- источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА		
9.3	Разработка методических рекомендаций по психологической подготовке выпускников по вопросам формирования благоприятного информационного пространства, с целью профилактики негативного отношения к ГИА, информированию осознанного подхода обучающихся к учёбе	ноябрь 2022 – январь 2023 года	Зам. директора по УР, зам. директора по ВР
9.4	Подготовка памяток по актуальным вопросам профилактики нарушений допускаемых участниками ОГЭ	Октябрь 2022 года,	Зам. директора по УР, зам. директора по ВР
10	Организация мероприятий по предупреждению нарушений при проведении ГИА в ОО		
10.1	Размещение и своевременное обновление на сайтах и информационных стендах информации о: - изменениях в процедуре проведения ГИА в 2022 году; - сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА, - сроки и места проведения ГИА, - сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций, - сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА; - изменениях содержания КИМ по учебным предметам; - работе телефонов «горячей линии»; - целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов; - об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русому языку - психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА.	в сроки, установленные федеральными документами постоянно	Директор, зам. директора по УР,
10.2	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей – предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2023 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2023 года	сентябрь – ноябрь 2022	Зам. директора по УР, руководители ШМО
10.3	Организация внутришкольного контроля по подготовке к ГИА в 2023 году	сентябрь 2022 – май 2023 года	Зам. директора по УР
10.4	Проведение диагностических работ (система Стаград, региональные проверочные работы, муниципальные диагностики и др.) ГИА-9: - анализ проведенных диагностических работ и выработка путей повышения качества обученности учащихся, исходя из имеющихся пробелов в знаниях; - анализ качества знаний обучающихся по итогам полугодий.	Сентябрь 2022 года - апрель 2023 года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
10.5	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2023 года	октябрь 2022 – май 2023 года	Зам. директора по УВР
10.6	Анализ результатов эффективности информационно – разъяснительной работы в ОО, составление справок	ноябрь – декабрь 2022	Зам. директора по УВР

		года, январь 2023 года	
10.7	Анализ анкетирования участников ГИА 2022 их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в ППЭ	январь – апрель 2023 года	Зам. директора по УВР
10.8	Проведение совещаний с учителями –предметниками ОО по итогам анализа эффективности проведенной информационно – разъяснительной работы с выпускниками 9 классов, их родителями (законными представителями)	январь – апрель 2023 года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
10.9	Подготовка и своевременное обновление информационных ресурсов (сайт ОО, стенды) по вопросам организации и проведения ГИА в 2023 году	Постоянно	Зам. директора по УВР